

How To: Promotionsstart

Vertrag

1. Bei Anstellung über die RWTH muss ein Einstellungsantrag gestellt werden. Erfolgt idR über Sekretariat des Vorgesetzten oder andere für Verträge zuständige Person.
2. Die Personalabteilung meldet sich per Mail und fragt nach einer MENGE Unterlagen bevor der Vertrag erstellt wird – müssen persönlich im Backsteingebäude eingeworfen werden/ oder per Post. Das beinhaltet u. A.
 - * Polizeiliches Führungszeugnis
 - * Versicherungsbescheinigung
 - * Bescheinigung über Masterabschluss/Masterzeugnis
 - * Lebenslauf
 - * ausgefüllte Dokumente zu Persönlichen Daten: Renten- & Sozialversicherungsnummer sollte bekannt sein
3. Nach Eingang der Daten dauert es 6-8 Wochen bis der Vertrag fertig ist!
4. fertiger Vertrag kommt per Post: Muss unterschrieben zurück ins Backsteingebäude (Post oder persönlich)

Einschreibung Promotionsstudium

Damit man Bluecard/Semesterticket behalten kann muss man sich zum Promotionsstudium einschreiben.

1. Antrag auf Zulassung zur Promotion

Muss beim Promotionsbüro der Fakultät 1 gestellt werden. Vorlagen: <https://www.fb1.rwth-aachen.de/cms/Mathematik-Informatik-Naturwissenschaft/Die-Fakultaet/Einrichtungen/~gao/Promotionssekretariat/>

Beinhaltet:

- * Antrag an Dekan
- * Betreuungszusage v. Vorgesetztem/Erstbetreuer
- * Befangenheitsformular v. Erstbetreuer
- * Evtl. Betreuungserklärung
- * Beglaubigte Kopien: Schulzeugnis, Bachelorzeugnis, Masterzeugnis (oder erstmal Bescheinigung v. ZPA über Masterabschluss, muss innerhalb von 6 Monaten nachgereicht werden, Beglaubigung geht kostenlos im Bürgeramt wenn man einen Wohnsitz in Aachen hat)

Nach Einreichen der Unterlagen erhält man die Zulassung zur Promotion schriftlich (Mail).

2. Bewerbung in RWTHOnline

Klickanleitung auf dieser Seite folgen: <https://www.rwth-aachen.de/go/id/eiz>

Benötigte Dokumente: Zulassung zur Promotion, Versicherungsbescheinigung

3. Einschreibung

Wenn die Klickanleitung vollständig befolgt ist bekommt man innerhalb weniger Tage das Studienplatzangebot. Nach Annehmen des Angebots: Ausgedruckte Einschreibung im StudiSek einreichen (wer vorher schon an der RWTH studiert hat muss Zeugniskopien NICHT noch einmal mit einreichen)

4. Semesterbeitrag zahlen

CDS-Kurse

Unabhängig vom Rest: Absolvieren von Pflichtkursen

1. Registrierung <https://www.rwth-aachen.de/go/id/mltd>

2. Formulare ausfüllen + von Erstbetreuer unterschreiben lassen, dann per Mail an angegebene Adresse senden