

# Protokoll zur Sitzung des Fachschaftskollektivs Chemie am 13. Oktober 2020

**Sitzungsbeginn:** 19:01

**Sitzungsende:** 20:44

**Protokoll:** Florian

**Anwesende (Gäste):** Anna-Lena, Ernst, Eveline, Fabian, Florian, Hannah, Lenka, Lena, Nina, Robin, Simon, (Renè)

## TOP 0

### Redeleitung

- Ernst

### Fachschaftsdienst

- Dienstag, 20. Oktober 2020: Ernst, Florian

### Kommentare und Stänkereien

- Keine Kommentare und Stänkereien

### Berichte

- Ernst berichtet aus dem PA.
- Antrag auf Änderung der Voraussetzungen für OCF wurde nicht gestellt.
- Lena berichtet vom 1er Grillen.

### Post und Protokolle

- Protokoll vom 06.10.20 wurde mit 4 Enthaltungen angenommen.
- Eveline hat Post geholt: Kinokarten, Werbung und Flyer
- Vorschläge für Auszeichnung besonderer Lehre (Mail vom 08.10.20): können wir nichts machen

### Finanzen

- Softbox und Stativ für Kamera:
  - Softbox wäre für Licht gut, Stativ ebenfalls sinnvoll
  - Direkt beim Händler bestellen à sollte bis Erstiwoche da sein
  - Restliches Equipment ist bereits da.

### To-Do und Aufgaben

- Neuer Link zur Fachschaftssitzung muss auf Homepage aktualisiert werden (oben rechts), neuer Beitrag dazu sinnvoll à Simon
- Bachelor-Erstis werden über Start der Erstiwoche informiert à Ernst
- Stundenplan zu Erstiwoche soll nicht in Harnstoff? à Lenka, Nina
- Vollversammlung im AOC oder digital, Abstimmungstool muss vom Asta genehmigt werden à Robin, Simon
- DWI-Schlüssel ist erledigt
- Projekt von RWTH und TK: Werbung auf Social-Media à Lena, Nina

### Public Service Announcement

- Gibt nichts zu berichten

### Wanderpokal

- Keiner

## TOP 1: Kameraverleih

- Nina ist gegen Verleih (zu wertvoll)
- Meinungsbild zum Verleih: 1 ja, 7 nein, 4 Enthaltungen → Kein genereller Verleih, Einzelfälle können vom Kollektiv diskutiert werden

## TOP 2: Neue Technik

- Umstellung von Linux zu Windows:
  - Campuslizenzen nicht verfügbar (günstige Studentenversion nicht erlaubt, d.h. 120 € statt 15 €)
  - Alle sollen schauen, ob sie noch alte Win 7 und 8 Lizenzen haben
- Neuer Server:
  - Keine Server mieten, da diese teurer sind
  - Nutzung für die Vernetzung der Studierenden untereinander ist aus Sicht der Uni fraglich, wird daher wahrscheinlich nicht aus OnBoarding bezahlt)
  - Thomas hat alten Rechner, den er sehr günstig zur Verfügung stellen würde

## TOP 3: Grill

- Geplante Finanzierung aus ESAG-Mitteln (muss noch genehmigt werden)
- AStA (JourFixe) möchte Nutzungsplan für den Grill (Befürchtung, dass wir dieses Semester grillen wollen)
- Grill soll jetzt gekauft werden, damit das Grillen möglichst schnell wieder anlaufen kann, wenn es mit den geltenden Corona-Regelungen wieder möglich ist (regulär wird einmal pro Monat, sowie beim Tutoriumssgrillen, Erstiwoche, 1er-Grillern gegrillt → Anschaffung für Zukunft sinnvoll)

## TOP 4: Motiv für Aufnäher

- Erli als Motiv („rwth“, „Fachschaft“ darf nicht dabei sein) → Lena, Simon machen Logo
- Wir könnten Merch machen.
- Robert soll schauen, ob wir das machen dürfen. → Ernst sagt Robert Bescheid.
- Gestickte Aufnäher:
  - 100 Stk.: 1,80 € pro Aufnäher
  - 500 Stk.: 1,12 € pro Aufnäher (insgesamt 200 € bis 400 €)



## TOP 5: Schlüssel

- Schlüssel für kleine Fächer bekommen die Finanzer
- Nina braucht Kamera oft; ein Schlüssel für Kamera für sie wäre daher sinnvoll
- Verleihen der Schlüssel für die Kassen, die Kamera sollte möglich sein
- Liste, in der festgehalten wird, wer die Kamera bzw. die Schlüssel hat, ist sinnvoll
- Seitentrennung mit Holzbrett wäre eventuell möglich
- Für Kittelverkauf muss eine Regelung gefunden werden

## TOP 5: Kittelverkauf

- Montag: 15:30 - 19:30 Uhr in der Erstiwoche
- Mittwoch: 16:00 - 19:30 Uhr in der Erstiwoche
- Donnerstag: 17:30 - 19:30 Uhr in der Erstiwoche
- Anmeldung erforderlich (über Tutoren)
- Sortieren nach Tutoriumsgruppen (4 Personen pro Gruppe)
- Raumbuchungsantrag für weitere Zeiten à Eveline
- 10 bis 15 min pro Person planen (mit worst case rechnen)
- Nach Erstiwoche:
  - nur ein Termin wegen höherem Aufwand à Montag
  - nur mit Anmeldung möglich
  - Nebenfächler-Kittelverkauf in nächster Zeit planen